

臺南市歸仁區歸仁國民小學 104 學年度第二學期

第 1 次擴大行政會議紀錄

壹、時間：105 年 03 月 11 日（五）下午 1 時 40 分

貳、地點：大辦公室

參、主席：林志政校長

記錄：沈盈斯

肆、出席人員：詳簽到表

伍、業務報告：

一、教務處：

(一)95 週年校慶教學成果展地點為俊德圖書館，下週一 8:00~12:00 為各班佈展時間，下週二起各班可開始參展。

(二)105 學年度新生報到日為 4 月 15-16 日，若有家長詢問，請代為轉知。

(三)教室電腦主機因 402 與 403 兩班已不堪使用，故全機換新，其餘班級暫不汰換，若有主機使用上的問題，請聯繫資訊組。

主席：照案通過

二、學務處：

(一)臺南市歸仁國小 104 學年度環境教育推動小組第三次會議。

1.臺美生態學校聯盟課程融入。

2.低碳校園節電認證推動。

(二)臺南市歸仁國小 104 學年度健康促進推動小組第二次會議。

1.通過防疫應變小組計畫。

2.護理師推動本學期推動健促工作報告。

(三)95 週年校慶相關資料(如附件)。

主席：照案通過

三、總務處：

(一)運動場地整建球場整修工程已於 105/3/11 申報開工，施工天數為 60 日曆天，預計 105/5/9 完工。

(二)專科教室(音樂、多功能 5)牆面整修工程預計 105/3/14(一)前完工。

(三)家長會王國贊榮譽會長贊助 8 台飲水機，為歸仁國小建置一更優質環境。

(四)各處室二月份公文簽辦逾期件數及比例如下：

教務處：13 件、18.05%；學務處：13 件、12.5%；總務處：1 件、1.92%；

輔導室：2 件、8.69%；人事室：0 件、0%；會計室：0 件、0%；幼兒園：

0 件、0%。

(五)各處室二月份第一層決行公告未決件數如下：

教務處：0 件；學務處：0 件；總務處：0 件；輔導室：0 件；人事室：0 件；會計室：0 件；幼兒園：0 件。

(六)105 年 3 月 12 日（星期六）至 3 月 13 日（星期日）學校公文系統將停機擴充設備，爰請各處室主任及承辦人事先將應辦公文辦畢，以免逾限。

主席：請各處室加強公文書作業，必要時辦理展延，避免逾期，餘照案通過。

四、輔導室：

(一)歸仁好聲音：3/14 星期一早上 10:15 低年級抽籤，12:30 中高年級抽籤。請通知參賽小朋友至輔導室集合。3/15 公告比賽順序及曲目。

(二)歸仁好聲音：3/19 當天 12:00-12:55 試音，12:30-12:50 選手報到，13:00 比賽正式開始。

(三)3/19 前一天請完成班級攤位、海報之布置。

(四)3/19 九五校慶早上，所有人員皆須在活動中心參加開幕典禮。

(五)3/19 當天請導師於 16:00 前集合，定點放學。

主席：照案通過

五、人事室：無。

六、會計室：

(一)有關經費核銷，請購金額達 10,000 元以上者，請檢附廠商估價單。

(二)請購財產辦理核銷時，請先送至財管人員辦理財產增加單，連同動支單送至會計室。

主席：照案通過

七、幼兒園：無。

八、提案討論：

提案一（6 年級提案）

案由：學校行事曆畢業典禮日期暫定為 6/11（星期六），建議更改舉辦日期。

說明：6/11（星期六）為端午節四天連假的第三天，學生家長及教師同仁（含行政老師們）在規劃假期時勢必受到影響，建議舉辦時間更改為平時上課日晚間時段或連假最後一天（6/12 星期日）。

決議：原則上以家長方便參加為最高原則，可於平常上課日晚上或 6/12 星期日辦理，請教務處和 6 年級討論暫訂日期後，討論定案通知執行。

陸、臨時動議：無

柒、散會：下午 15 時 10 分。

承辦人：

幹事兼
出納 沈盈斯

主任：

教師兼
總務主任 滕英文

校長：

歸仁國小
校長 林志政

2016.03.22

1327

臺南市歸仁區歸仁國民小學 104 學年度第二學期

第 1 次擴大行政會議簽到表

時間：中華民國 105 年 3 月 11 日 星期五 下午 1:40

地點：大辦公室

主席：校長 林志政

出席者：

職稱	姓名	職稱	姓名
校長	林志政	家長會長	
學務主任	楊淑娟	教務主任	陳淑津
輔導主任	王淑華	總務主任	滕芳文
人事主任	林宗訓	會計主任	李淑貞
教學組長	不克參加	幼兒園主任	李慧娟
資訊組長	公假	註冊設備組長	鄭振利
體育組長	徐志宏	生教組長	黃仁志
事務組長	不克參加	衛生組長	王淑娟
特教組長	公假	一年級學年主任	高藝華
二年級學年主任	蔡佳紋	三年級學年主任	邱懷宇
四年級學年主任	李佩詩	五年級學年主任	王穩香
六年級學年主任	卓志迎	科任主任	有課務
護理師	鄭文嘉	幹事	洪昌斯

臺南市歸仁區歸仁國民小學 104 學年度 95 週年校慶開幕典禮程序表

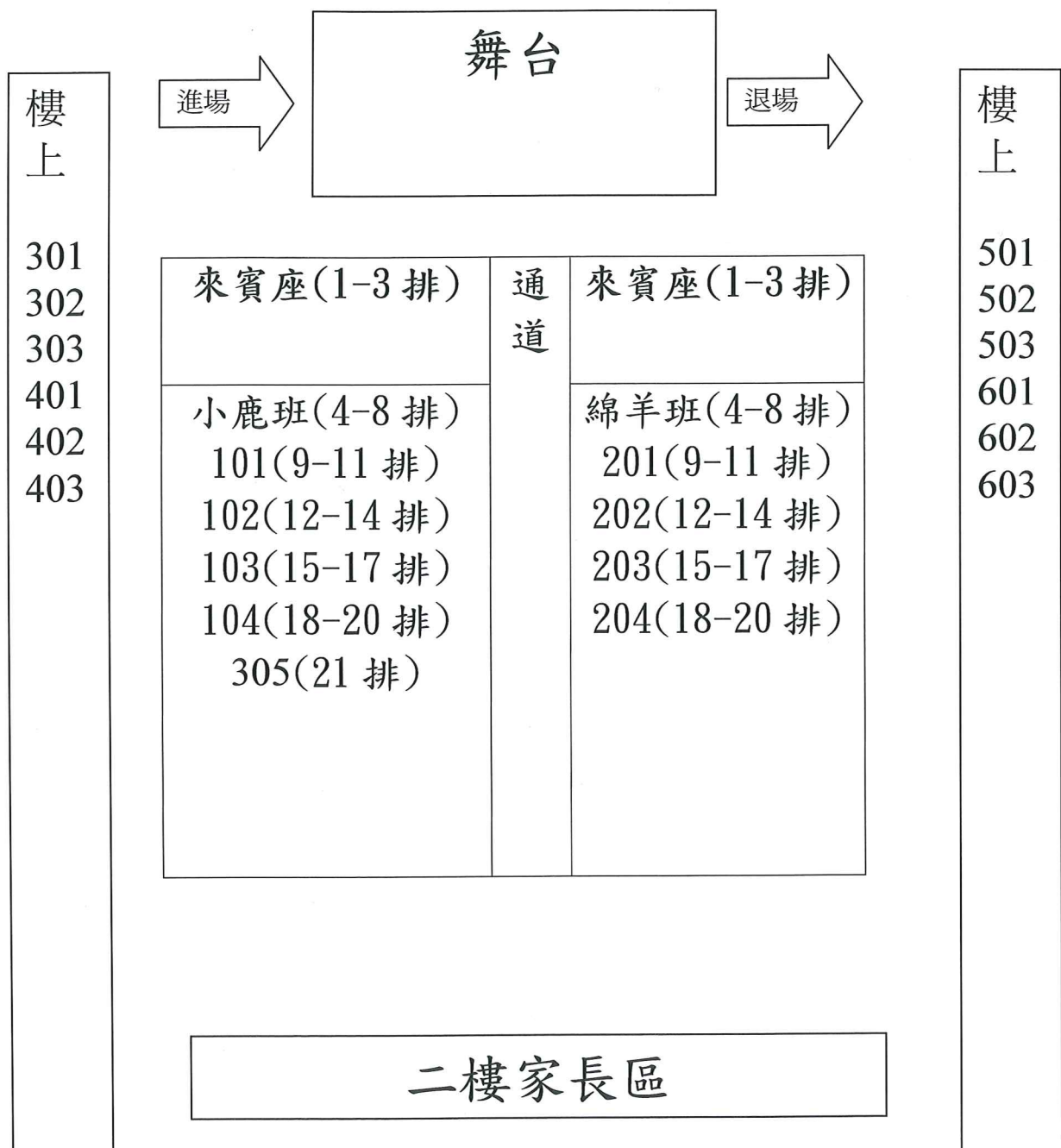
歸仁九五 歡欣鼓舞

項次	時間	活動內容(學生活動中心)	表演者/主角
1	09:00	元寶童子賀九五(開場)	課後社團舞蹈 B 班
2	09:05	主席致詞 (介紹長官來賓)	林志政校長
3	09:10	家長會長暨長官來賓致詞	家長會長/長官來賓
4	09:20	頒獎：表揚傑出校友、資深優良教師	林志政校長/郭美玲會長
5	09:30	啟動儀式：歸仁九五、歡欣鼓舞	林志政校長/郭美玲會長
6	09:35	哈客時尚服裝秀	幼兒園綿羊班—睡衣 party 幼兒園小鹿班—客家童謠組曲)
7	09:45	活力熱舞，飛躍九五	一年級
8	09:55	舉杯邀舞，共度九五	二年級
9	10:05	模範兒童表揚	四~六年級模範兒童
10	10:15	歡天喜地九五展	歸仁國小街舞社
11	10:25	舞動九五啦啦啦	三年級
12	10:35	歸仁讀書樂	三年五班
13	10:45	音樂饗宴度九五	四年級
14	10:55	模範兒童表揚	幼兒園、一~三年級模範兒童
15	11:00	歡樂九五喜羊羊	課後社團舞蹈 A 班
16	11:10	歡欣鼓舞慶九五/民俗技藝耀歸仁	五年級
17	11:20	歡度九五	六年級
18	11:30	禮成	全體師生
時間		活動內容(文粹樓一樓大會議室、前庭)	
09:00 15:00		學生靜態學習成果展	
13:00 15:00		歸仁好聲音&愛心義賣園遊會	

友善校園有正義
拒絕霸凌無畏懼

歸仁國小 95 週年校慶位置圖

- 一、樓上班級，如下圖請導師協助維持秩序。
- 二、上台時，由南側通道進場。(預備區在南側門外走道)
- 三、退場由北側通道退場。
- 四、3/18 早上 0800 請六年級全體師生協助排位子。
- 五、3/22 早上 0800 請五年級全體師生協助排位子。
- 六、待正式排椅子後如有微調再行宣布



臺南市歸仁國民小學

104 學年度第 95 週年校慶活動表演工作細目表

組別	負責處室	工作內容	負責人員	備註
行政組	學務處	統籌規劃表演活動	楊長頌主任 蔡志宏組長	
		午餐	吳宜萍老師	
		學生志工安排	志工團團長	
交通器材組	總務處	協助表演場地之佈置	滕英文主任 王源和組長	
		指揮交通	柏欽、文棟	
		器材運送、借用及環境佈置	各學年主任 王源和組長	
攝影組	教務處	照相、攝影	王紫卿組長、 玫君老師	包含定點錄影
主持組	教務處	節目主持、掌控進出場順序及學生安排	吳博仁組長	主持工作暨指導六年級學生共同擔任節目串場的主持
接待引導組	輔導室	安排接待長官來賓及報到、引導就坐	王函葦主任 玉林老師	(志工團 3 人)
表演組	學務處	確定演出名單與順序	蔡志宏組長	
		節目表演及進退場動線安排	楊長頌主任	學生志工團
頒獎組	教務處	協助頒發優秀兒童獎狀、表揚傑出校友及資深優良教師活動	陳淑津主任 瑞英老師、 淑娟組長	(志工團 2 人)

經費概算：

項目	單價	數量	總價	備註
舞衣	160 元	104 套	16640 元	
表演服	共約計 250~300 元	12 套	5000 元	
塑膠杯子	共約計 800~1000 元	52 個		
彩帶或銀龍裝飾小樂器	共約計 200 元			
膠帶	30 元	35 卷	2650 元	
口紅十字 1 條	400 元	4 條		
功夫褲	190 元	60 件	11400 元	
合計				

- 一、 經費來源：教育局補助或由校內各項經費支出，不足部分申請家長會經費補助。
- 二、 本計畫經校長核可後實施，修正時亦同。