臺南市歸仁區歸仁國民小學104學年度第二學期
第三次主管會報會議紀錄

壹、時間：105年4月11日（一） 上午9時30分

貳、地點：大辦公室

參、主席：林校長志政　　　　記錄：沈盈斯

肆、出席人員：詳簽到表

伍、主席致詞：

一、 教務處：

(一)畢業典禮（含畢業週：學務處協助）4月底有初步草案及規劃，5月擴大行政會議定案。

(二)學年會議紀錄：各學年所提建議請教務處依照業務權責分送各處室回復（主任需核章知悉），待完整後再陳校長室。

(三)本週105學年度小一新生報到，惠請及早完成報到預備工作。

(四)教育部規定：自一百零六學年度起，未通過本土語言能力認證之現職教師，不得擔任本土語言教學，且各校本土語言課程由通過本土語言認證之現職教師教授節數占現職教師教授本土語言總節數之比率，應於105年底前達100%。「本校的比例請掌握」並加強宣導及鼓勵貴校教師參加。

二、 學務處：

(一)運動會：5月20日（五）請於本週前向家長、學生通知，方便家長及早規劃，並於4月擴大行政會議討論後定案，朝向以簡單致詞開幕及校內競賽為規劃主軸。

(二)星期二學生朝會訓練模範生一同到台前唱國歌、升旗，並評估上台報告之可行性，讓學生得以有訓練與發揮之舞台。

(三)近期各項對外展演感謝辛勞。

三、 輔導室：各班提報需輔導個案應秉持謹慎評估，防範未然，及早介入以求成效。

四、 總務處：

(一)新豐高中圍牆改善工程、樂學樓修繕及幼兒園遷移經費核定進度請多費心與掌握。

(二)建置特教班（305班）紗窗、門（由家長會特教經費支應）。

(三)文華樓（行政處室）前排有部分磁磚破損，惠請儘速協處。

五、 家長會：5月7日（六）家長會親師聯誼活動誠摯邀請大家一同參加。

六、 幼兒園：

(一)0409教保研習承辦感謝辛勞。

(二)0430親子運動會請隨時回報進度。

七、 0408上午前往崑山國小由「嘉義市童軍會」所捐贈0206受災戶每位學童16,000元乙案（共計32,000元，分2張收據：26,000及6,000），依照公文所示存入本校教育儲蓄戶，後續的處理機制請總務處和會計室依照相關規定，請納入星期五會議提案中做成紀錄，俾利後續有所依循。

八、 天氣轉熱，春雨來臨，防範「登革熱」及落實相關積極作為（著重：水溝清理、垃圾瓶罐）。

九、 95週年校慶相關經費核銷請於下星期一（1050418）前完成（至少：貼出憑證進行核章）。

十、 各處室「經費核銷」請務必掌握期程，尤其是報府（局）更需提早完成，若有困難請務必提出進行協調，以免影響後續，避免懲處，慎之，請主任多費心。

陸、各處室報告事項：

一、 教務處

(一)本星期五、六為新生報到的日子；星期五的報到時間為早上八點到下午四點；星期六為早上八點到十二點。

(二)本校一年級轉學生陳〇〇，從上學期末即出現一天上課，一天請假，或有時沒來上課也沒請假的情形。

校長：

(一)班級導師應於輔導資料註記，針對該生請假、出缺勤及學習狀況做瞭解，個案由輔導室主動介入，會同教務處、學務處進行必要處理。

(二)餘照案通過。

二、 學務處：

(一) 午餐衛生訪視4月12日8:30開始。

(二) 5月20日運動會，執掌表及細節請大家先行參考。

(三) 畢業周活動如有其他單位要推展活動請寫在空格處，時空膠囊活動至於哪個時段請大家討論，畢業

週營火晚會活動是舉行，如不舉行與六年級討論是否有其他節目。

校長：

(一)運動會工作分配表和流程於下次主管會議討論定案。

(二)畢業週活動另案由校長邀集六年級一同討論細節，請學務處訂定開會時間。

三、總務處：

(一)105.4.15(五)上午8點召開105年第一次教育儲蓄戶審查會議，地點在會議室。

校長：照案通過。

四、輔導室：無

五、人事室：

(一)討論本校協辦「臺南市政府105年度公教人員市長盃桌球比賽」活動工作協調事宜。

校長：照案通過。

六、會計室：無

七、幼兒園：

(一)本校被推薦為108學年度教學卓越獎市級評選學校。

校長：照案通過。

柒、散　會：10時15分

承辦人：幹事兼出納 沈盈斯　　主任：教師兼總務主任 滕英文　　校長：歸仁國小校長 林志政

2016.0418
1410

臺南市歸仁區歸仁國民小學104學年度第二學期

第三次主管會報

時間：中華民國 105 年 4月11日（星期一）上午9:30

地點：大辦公室

主席：校長 林志政

出席者：

職稱	姓名	職稱	姓名
校長	林志政	教務主任	陳淑津
學務主任	[illegible]	總務主任	[illegible]
輔導主任	王函萱	幼兒園主任	李慧娟
人事主任	[illegible]	會計主任	[illegible]
記錄	沈孟斯		